

Katowice, dnia 6.05.2010  
40-053 Katowice, ul. Barbary 21  
e-mail: [conart@conart.pl](mailto:conart@conart.pl)

13/2010

.....  
(postępowanie nr)

### ZAPYTANIE OFERTOWE nr 13

Zwracamy się do Państwa z prośbą o przedstawienie oferty na przygotowanie i zapewnienie przerw kawowych i obiadu według poniższej specyfikacji na potrzeby projektu pt: „**Podniesienie umiejętności i kwalifikacji kadr Business Consulting**” realizowanego w ramach działania 2.1 – „Rozwój Kadr Nowoczesnej Gospodarki” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Wartość zamówienia wyrażona w złotych przekracza kwotę 14.000 EURO netto.

#### **Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa następujących materiałów/usług w dniach 13-14.05.2010

- przerw kawowych
- obiadów
- kolacji
- sal konferencyjnych
- noclegów

Ofertę według załączonego wzoru należy dostarczyć do siedziby Conart Sp. z o.o. osobiście, pocztą lub drogą elektroniczną na adres [odis-szkolenia@conart.pl](mailto:odis-szkolenia@conart.pl) w nieprzekraczalnym terminie do dnia **10.05.2010 r.** do godziny **10.00.**

Podmiot, który złoży najkorzystniejszą ofertę i spełni wymogi:

- najkorzystniejszej ceny wymienionych wyżej usług
- terminu wykonania usługi
- warunków płatności

zostanie zaproszony do podpisania umowy na wykonanie ww. usługi.

„Conart” Sp. z o.o.  
ul. Barbary 21  
40-053 KATOWICE  
tel. 253-71-33, 253-94-387  
NIP: 634-22-50-387  
Regon: 273749380

*Aneta Dudek*  
*Prez. Aneta*  
Koordynator  
Merytoryczny Projektu

## OFERTA

W nawiązaniu do zapytania ofertowego nr 13/2010 z dnia 6.05.2010 oświadczamy:

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za łączną cenę brutto:

.....PLN

(słownie.....PLN)

w tym podatek VAT.....PLN

(słownie.....PLN)

(Wyżej podana cena jest ceną łączną, zgodnie z art.3 ust1 pkt1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz.U. z 11 września. nr 01/97/1050), tzn. jest to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy.)

Oświadczamy, iż ww. cena zawiera koszty:

- .....
- wartość podatku VAT.

2. Termin płatności wynosi ..... dni od daty wystawienia faktury VAT.

3. Oświadczamy, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Jesteśmy związani niniejszą ofertą – 30 dni od daty zakończenia terminu składania ofert.

5. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.



---

## SPECYFIKACJA SZCZEGÓŁOWA

### 1. NAZWA USŁUGI CATERING i OBIADY

OPIS : Przygotowanie i dostarczenie:

1. Przerwy kawowe- 50 osób x 2 dni po dwa podania każdego dnia.
2. Obiady- 50 osób x 2 dni
3. Kolacja – 35 osób
4. Zapewnienie 3 sal konferencyjnych przeznaczonych dla 16 osób
5. Noclegu dla 44 osób
  - 20 pokoi 2-osobowych
  - 4 pokoje 1- jednoosobowe

Zleceniodawca zobowiązuje się poinformować wykonawcę usługi z 3 dniowym wyprzedzeniem o dokładnej ilości osób na szkoleniu i terminie realizacji usługi. Wykonawca zobowiązuje się zaakceptować przekazaną informację.

W każdym dniu cateringiem w formie Kawa/Herbata/Woda/Soki/Krucze ciasta 2 rodzaje/Mleko do kawy/Cytryna/Cukier objętych zostanie minimum 17 osób w 2 podaniach w ciągu dnia – termin podań zostanie ustalony w harmonogramie do umowy.

Na ustalone terminy należy przygotować obiady dwudaniowe wraz z napojem i deserem:

1. Zupa.
2. Mięso lub ryba/ surówka lub sałatka/ ziemniaki lub kasza lub ryż lub makaron (jadłospis przesłać w formie załącznika).
3. Deser
4. Sale szkoleniowe obligatoryjnie muszą posiadać okna, ogrzewanie, rzutnik multimedialny, oraz dostęp do Internetu. Sala powinna być wyposażona w dostęp do zaplecza sanitarnego i gastronomicznego



cena netto za 1 przerwę kawową od osoby:  
cena brutto za 1 przerwę kawową od osoby:  
cena netto za 200 osoboprzerwy kawowe:  
cena brutto za 200 osoboprzerwy kawowe:

(słownie: .....)

cena netto za dwudaniowy obiad za 1 osobę:  
cena brutto za dwudaniowy obiad za 1 osobę  
cena netto za 100 obiady:  
cena brutto za 100 obiady:

(słownie: .....)

cena netto za kolacje za 1 osobę:  
cena brutto za kolacje za 1 osobę:  
cena netto za 35 kolacji:  
cena brutto za 35 kolacji:

(słownie: .....)

cena netto za 1 dzień wynajmu sali :  
cena brutto za 1 dzień wynajmu sali:  
cena netto za 2 dni wynajmu sali :  
cena brutto za 2 dni wynajmu sali:

cena netto za 2 dni wynajmu 3 sal konferencyjnych :  
cena brutto za 2 dni wynajmu 3 sal konferencyjnych:

(słownie: .....)

cena netto za 1 nocleg w pokoju 1 osobowym  
cena brutto za 1 nocleg w pokoju 1 osobowym  
cena netto za 4 noclegi w pokoju 1 osobowym  
cena brutto za 4 noclegi w pokoju 1 osobowym

(słownie: .....)

cena netto za 1 nocleg w pokoju 2 osobowym  
cena brutto za 1 nocleg w pokoju 2 osobowym  
cena netto za 20 noclegów w pokoju 2 osobowym  
cena brutto za 20 noclegów w pokoju 2 osobowym

(słownie: .....)

---

## Jadłospis

### **Dzień 1 :    Obiad            Proponowany jadłospis**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

### **Dzień 1 :    Kolacja            Proponowany jadłospis**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

### **Dzień 2 :    Obiad            Proponowany jadłospis**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_